



11 Aprile 2025

Circolare numero 203

GLO di fine a.s. 2024.2025 e PEI provvisori per l'a. s. successivo.

Comunicazione n. 203

San Nicola La Strada, 11/04/2025 A tutti i docenti Al DSGA Al Sito WEB

Oggetto: GLO di fine a.s. 2024.2025 e PEI provvisori per l'a.s. successivo.

In occasione dei GLO di fine a.s.2024.2025 la scrivente, in conformità al D. Lgs 66/2017, Art. 7, lettera d, al D.l. n.182 del 2020, art.3, Nota MIUR 25758 del 05/06/23, qualora nel corso del presente a.s. siano stati redatti e pervenuti presso questo I.C. tramite le famiglie casi di nuova certificazione, nomina il Gruppo di Lavoro Operativo con il compito redigere entro il 30 giugno 2025 il PEI provvisorio per l'a.s. successivo. Il GLO sarà composto dal: – Dirigente Scolastico o suo delegato – team di docenti contitolari o c.d.c se l'alunno è già inserito e frequentante codesto I.C. – dai genitori dell'alunno con d.a. – figure professionali interne alla scuola: F.S. Area Inclusione – figure professionali specifiche esterne alla scuola: terapisti, psicologi, logopedisti, cc. eventualmente disponibili. – NPI infantile designato dall'ASL di appartenenza territoriale della scuola eventualmente disponibile. La F.S. Area Inclusione coordinerà tutte le figure di riferimento per redigere il PEI provvisorio per l'a.s. successivo.

In tale occasione i docenti di sostegno porteranno in formato cartaceo: -Allegato C2: VERIFICA DEL PEI (fine II quadrimestre) Verifica conclusive degli esiti – PEI e PDF per gli alunni di nuova certificazione a completamento della documentazione. Per gli alunni con prima certificazione in sede GLO, l'equipe psico-medico-pedagogica redigerà in formato cartaceo: -Allegato D – PEI provvisorio per a.s. successivo. Nota esplicativa modulistica sul sito dell'Istituto: www.iccapolddsannicolalastrada.edu.it Scuola – le carte della scuola – modulistica – modulistica inclusione – modulistica sostegno infanzia/primaria/secondaria I grado Completamento GLO In ottemperanza a quanto stabilito dal D. Interministeriale n.182 del 29/12/2029 art. 3 com. 1, com. 2, dal D. Interministeriale n.153 del 01/08/2023, art.3 com.1, art.4 com. 5 e com. 6, dal CCNL 2019/21 al fine di completare il lavoro del GLO formato da tutto il c.d.c., ogni docente di sostegno, predisporrà entro e non oltre sette giorni dalla data dello stesso ed in orario non coincidente con orario di lezione, una riunione per condividere informazioni e indicazioni emerse dall' incontro con le figure specialistiche e sanitarie in merito all'alunno con disabilità e al PEI. Il docente di sostegno predisporrà una riunione in modalità meet sulla piattaforma della scuola G SUITE for Education, utilizzando per tutto il c.d.c/team di docenti le e-mail istituzionali dell'IC Capol D.D. Nelle classi in cui sia presente più di un alunno con disabilità, i docenti di sostegno predisporranno un unico incontro ma con verbali distinti. Al termine dell' incontro, il docente di sostegno invierà con la propria e-mail istituzionale verbale dell'incontro alla F.S. Area I docente D'Abrosca Paola al seguente indirizzo e-mail: paoladabrosca@iccapolddsannicolalastrada.edu.it. Il format del verbale è disponibile sul sito dell'Istituto: www.iccapolddsannicolalastrada.edu.it – scuola – le carte della scuola – modulistica inclusione – modulistica sostegno infanzia/primaria/sec. I grado. Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Merola Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD