



15 Maggio 2026

Circolare numero 259

Piano ferie estive Personale ATA A.S. 2025/2026.

Comunicazione n. 259

Al personale ATA

Assistenti amministrativi Collaboratori scolastici DSGA LORO SEDI

Atti scuola

Oggetto: Piano ferie estive Personale ATA A.S. 2025/2026.

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio, si invita il personale in indirizzo a presentare la richiesta di ferie estive entro e non oltre il 05 Giugno 2026. Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.N.L. 2007 e ss.mm.ii., le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruiti nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio anche in più soluzioni. Le festività soppresse sono fruiti nel corso dell'anno scolastico cui si riferiscono, pena la perdita delle stesse. Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie improrogabilmente entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro. Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1° luglio e il 31 Agosto) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali. Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio. In un'ottica di reciproca collaborazione, si chiede al personale di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione. Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni precedenti, avendo riguardo ai criteri della disponibilità e della rotazione. Qualora la proposta del piano ferie non dovesse soddisfare le esigenze di servizio (presenze minime stabilite) il personale ne sarà informato. Dal termine degli Esami di Stato del 1° ciclo e in assenza di attività scolastiche è richiesta la presenza in servizio di almeno n. 2 collaboratori scolastici e n. 2 assistenti amministrativi. I periodi di ferie richiesti e regolarmente autorizzati potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e documentati motivi. Si richiede al personale ATA profilo CS e AA il rientro in servizio il giorno 24 Agosto per l'efficiente organizzazione dell'avvio dell'a.s.2026/2027. Solo in casi eccezionali potranno essere autorizzate ferie a partire da tale data. San Nicola La Strada, 15/05/2026

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Merola

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD