

VERBALE COLLEGIO DOCENTI n.8

In data 29/06/2026 alle ore 17:00 è convocato il Collegio dei Docenti, in presenza, nel plesso “Nicolas Green” per discutere e deliberare sui seguenti punti all’o.d.g.:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Esiti esami di Stato a.s. 2025-26**
- 3. Restituzione al collegio delle FF. SS. (analisi dei punti di forza, di debolezza, difficoltà incontrate durante le azioni, proposte di miglioramento)**
- 4. Presentazione PAI a.s. 2026/2027**
- 5. Criteri formazioni classi.**
- 6. Criteri assegnazione docenti alle classi.**
- 7. Monitoraggio finale progetti d’istituto**
- 8. Esiti prove di verifica finale**
- 9. Approvazione del Regolamento relativo all’utilizzo dell’Intelligenza Artificiale**
- 10. Comunicazioni del DS.**

Presiede la seduta la D.S. Patrizia Merola.

Funge da segretario la doc. Stellato Luisa

Risultano assenti giustificati per la scuola dell’Infanzia: ANGELINO FRANCA, ARMANNO CATERINA, BELLO OLIMPIA, CRISPINO ISABELLA, CALABRESE D’ANNEA, D’ALESSANDRO CINZIA, FARINA MARIA PIA, PAPA TATIANA, PIZZINI ROSA, RAGOZZINO CATERINA, RUGGIERO ORNELLA, SICILIANO

per la scuola Primaria: BERAISTI MARIA, CARBONE ANGELA, GELOSO MARIA PIA, ROSATO TERESA, TONZIELLO MARILENA, COLELLA GIUSEPPINA, GRECO CHIARA, LUPARELLO FRANCESCA, RUSSO ANGELA, TOSCANO ROSANNA, VARLETTA RAFFAELA, MARTUCCI MARIA, TIRINO CLEMENTINA, LUCIBELLO BIANCA MARIA

per la Secondaria 1° grado: ALFANI LAURA, BERLANO DANIELA, CAMARDA NADIA, CHIERCHI ANTONIA, CICALA TERESA, DE FILIPPO SOFIA, DI MARTINO LUIGI, FERRARO CARLA, FERRARO ROSA, LUONGO YURI, PALMIERO PASQUALE, PICCIRILLO FRANCESCA, RIGLIARI ALESSANDRA, SORBO FRANCESCA, TRAMONTANO MICHELA, VACCARO LAURA

Si apre la seduta con il saluto della Dirigente Scolastica che constatata la validità dichiara aperta la seduta.

Non essendoci interventi o comunicazioni, si procede con il 1° punto all’o.d.g.

1. punto all’o.d.g.: approvazione verbale seduta precedente.

Secondo la modalità deliberata nel Collegio dei Docenti del giorno 2/9/2022 per l’approvazione dei verbali del Collegio dei Docenti, non essendoci rilievi alla stesura del verbale della seduta del 15/05/2026, si ritiene approvato all’unanimità

2. punto all’o.d.g. Esiti esami di Stato a.s. 2025-26

Relaziona il prof. Antonio Iannuzzi illustrando gli esiti del monitoraggio sui risultati dell’Esame conclusivo del primo ciclo di istruzione, svolto dalle classi terze della scuola secondaria di primo grado al termine dell’anno scolastico 2025/2026.

Il presente monitoraggio ha preso in esame i risultati dell’ESAME conclusivo del I° ciclo, svolto dalle classi terze della scuola secondaria di I° al termine dell’anno scolastico 2025 - 2026.

Allegato n. 1

3. punto all’o.d.g.: Restituzione al collegio delle FF. SS. (analisi dei punti di forza, di debolezza, difficoltà incontrate durante le azioni, proposte di miglioramento)

Con una breve introduzione la D.S. ricorda che le funzioni strumentali sono nominate con delibera del Collegio dei Docenti in coerenza con il PTOF ed invita i docenti che hanno ricoperto il ruolo di Funzioni Strumentali a esporre la relazione conclusiva attinente alla propria area, illustrando i punti di forza e di debolezza e le difficoltà incontrate durante l'anno scolastico ed eventuali proposte di miglioramento.

Le docenti F.S. si avvicinano nella lettura delle relazioni di competenza, che vengono depositate agli atti della scuola, qui di seguito riportate in sintesi:

AREA 1 – GESTIONE PTOF triennale e coordinamento RAV-PDM-RS (Rel. Il prof. Giuseppe Seccia)

Relaziona il docente indicando tutte le seguenti attività svolte:

Il PTOF, il RAV e il PDM sono i documenti fondamentali di un istituto scolastico e vanno rivisitati e modificati annualmente, in particolar modo quest'anno, in cui si è reso necessario aggiornare il PTOF triennale. Partendo dal Questionario Scuola ministeriale, redatto sul finire dello scorso anno scolastico, dal mese di ottobre fino a dicembre si è provveduto a produrre la Rendicontazione sociale, il Piano di miglioramento, per poi predisporre il PTOF relativo al nuovo triennio 2025-2028, come richiesto dal MIM: particolare attenzione è stata data allo sviluppo dei processi di internazionalizzazione: ERASMUS, E-TWINNING.

Ho coordinato le riunioni con le FFSS preposte alla Progettazione europea e all'Internazionalizzazione.

AREA 2 – Continuità, curriculum verticale, coordinamento gruppo di progettazione (Rel. Docente GALILEO CLEMENTINA)

Relaziona la docente indicando tutte le seguenti attività svolte:

Nel corso dell'anno scolastico 2025/26 sono state coordinate e realizzate le attività previste per la continuità educativa, il curriculum verticale e la progettazione d'Istituto. Tra le principali azioni svolte rientrano la predisposizione del Piano annuale della continuità, il coordinamento del progetto Accoglienza, della progettazione trasversale e delle UDA quadrimestrali, il supporto ai Consigli di classe e alle operazioni di scrutinio, la predisposizione della documentazione necessaria e la collaborazione con lo staff dirigenziale e le altre Funzioni Strumentali.

Particolare rilievo hanno avuto i laboratori di continuità, realizzati durante tutto l'anno scolastico, che hanno favorito il passaggio tra i diversi ordini di scuola attraverso attività di peer tutoring e didattica laboratoriale. Le tematiche affrontate hanno riguardato l'alfabetizzazione emotiva per le classi ponte Infanzia-Primaria e la cooperazione, la globalizzazione e la pace per le classi quinte della primaria e le prime della secondaria, con il supporto di un esperto esterno.

Sono stati inoltre organizzati gli Open Day presso il plesso Mazzini, con laboratori di teatro, robotica, digitale, arte, musica, lingue straniere, lettura/podcast e scienze, offrendo agli alunni delle classi quinte un'opportunità di conoscenza dell'offerta formativa della scuola secondaria.

Nell'ambito dell'orientamento musicale è stato realizzato l'evento "Parole in Musica", dedicato al tema della pace, mentre, in attuazione del PAI, è stato organizzato uno specifico percorso di continuità per gli alunni con disabilità, comprendente la visita degli ambienti scolastici e la partecipazione a uno spettacolo teatrale.

L'esperienza si è conclusa con una valutazione positiva: nonostante la complessità dell'incarico, tutte le attività programmate sono state portate a termine con successo grazie all'impegno, alla collaborazione e al costante confronto con i colleghi.

Considerazioni personali sulla funzione svolta; E' stato un lavoro complesso portare a termine le molteplici azioni di competenza della mia area ma, nonostante le difficoltà, con un grande lavoro fatto di impegno, di professionalità, di confronto continuo e di mediazione, tutte le azioni programmate, sono state portate a termine con successo.

AREA 3 – Internazionalizzazione e Progettazione Europea (Rel. Docente MADDALONI ANTONIETTA)

Relaziona la docente indicando tutte le seguenti attività svolte:

1. Quadro Strategico e Integrazione Ordinamentale (PNRR e PON)

Nel corso dell'anno scolastico 2025/2026, l'azione dell'Area 3 si è sviluppata in stretta sinergia con le riforme strutturali previste dal PNRR e con i piani di finanziamento europei, perseguendo l'obiettivo di elevare la dimensione internazionale dell'Istituto.

In particolare, le attività sono state allineate con:

- D.M. 38 e D.M. 219: Integrazione dei percorsi di mobilità transnazionale con le azioni di orientamento formativo, potenziamento delle competenze trasversali e di contrasto alla dispersione scolastica.
- Coordinamento Agenda Sud e PON: Sviluppo di moduli progettuali e sinergie d'azione volti a ridurre i divari territoriali, integrando la vocazione europea dell'istituto anche all'interno delle attività del Piano Estate, col coinvolgimento attivo delle famiglie e l'ampliamento dell'offerta formativa sul territorio.

2. Attività di Progettazione ed Erasmus+

L'impegno sul fronte della progettazione comunitaria ha registrato un volume di attività straordinario, concretizzatosi nella presentazione di ben 13 candidature complessive:

- 9 Progetti Erasmus+ KA210 (Partenariati su piccola scala), orientati alla creazione di reti di cooperazione stabili e alla ricerca di partner strategici.
- 4 Progetti Erasmus+ KA220 (Partenariati di cooperazione), mirati all'innovazione delle pratiche pedagogiche su scala europea.
- In atto abbiamo un progetto k122 SCHOOL UP e un k210 C-line .

Sul fronte della gestione diretta del programma Erasmus+ KA122 e k210, la Funzione Strumentale ha coordinato con successo l'intera filiera operativa: dalla partecipazione al Kick-Off Meeting nazionale a Roma, alla definizione di criteri trasparenti di selezione tramite Google Moduli, fino alla stesura dei Learning Agreements e dei contratti con gli enti ospitanti. I flussi di mobilità hanno interessato mete strategiche quali la Spagna (focus pedagogico), la Polonia (scambio culturale) e la Lettonia (innovazione e monitoraggio finale).

3. Eccellenza eTwinning e Formazione Interna

L'anno scolastico ha visto il coronamento di un percorso di eccellenza con l'ottenimento del prestigioso eTwinning School Quality Label, che colloca l'Istituto tra le scuole leader in Europa per l'innovazione digitale e la collaborazione inclusiva. I gemellaggi elettronici cardine dell'anno sono stati:

- "Education for Everyone": incentrato sulla raccolta documentale e l'inclusione sociale.
- "We Class": dedicato alla disseminazione e interazione attiva tra studenti europei.

A supporto della crescita professionale del corpo docente, la FS ha inoltre ideato e condotto un Corso Base eTwinning interno, volto a trasferire le competenze necessarie per la progettazione e l'uso sicuro della piattaforma European School Education Platform (ESEP).

4. Disseminazione e Impatto sul Territorio

Le buone pratiche e i risultati dei progetti sono stati sistematicamente valorizzati e condivisi con la comunità locale attraverso:

- L'aggiornamento costante della sezione Erasmus+/eTwinning sul sito web d'istituto.
- Spazi di restituzione e Info-Point dedicati durante gli Open Day e la partecipazione alla Code Week europea.
- Il coordinamento logistico e culturale della settimana di accoglienza della delegazione partner proveniente da Istanbul (Turchia).

5. Prospettive Future: "Future Factory"

A conclusione del mandato, è stata formalizzata la candidatura per il nuovo progetto Erasmus+ KA122 denominato "FUTURE FACTORY". Tale iniziativa rappresenta il tassello fondamentale per traghettare

l'Istituzione Scolastica verso l'obiettivo di lungo termine: l'ottenimento dell'Accreditamento Erasmus+ permanente, consolidando in via definitiva l'internazionalizzazione come pilastro strutturale del PTOF.

AREA 4 – Inclusione (Rel. Docente D'ABROSCA PAOLA)

La docente D'ABROSCA PAOLA relaziona in sintesi il lavoro svolto:

In data 16 giugno c.a. si è riunito il Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI) dei tre ordini scolastici. Per l'anno scolastico 2026-27:

- sono state confermate attività e laboratori predisposti per gli alunni con BES;
- è stato condiviso e approvato protocollo accesso terapisti ABA;
- è stato predisposto l'acquisto di materiale per l'allestimento del laboratorio di psicomotricità presso la scuola primaria e secondaria I grado tenendo conto delle specifiche esigenze degli alunni che ne usufruiranno;
- i docenti della primaria hanno sostituito all'incontro mensile fisso un unico incontro di confronto prima della consegna del PEI che dall'a.s. 26-27 sarà digitalizzato. Gli altri incontri si predisporranno in base alle necessità.

AREA 5- Indire,Invalsi, / monitoraggio (Relaziona il prof. Antonio Iannuzzi)

Il prof. Iannuzzi relaziona sugli adempimenti relativi alla sua Area

- Invalsi (analisi risultati 2025, dialogo con i dipartimenti, organizzazione prove 2026, supporto alla segreteria)
- Analisi risultati prove parallele di ingresso, intermedie e finali parallele della primaria e della secondaria
- Monitoraggio gradimento progetti

Il Collegio approva all'unanimità

4. punto all'o.d.g. Presentazione PAI

Di seguito il monitoraggio per il Piano Annuale per l'Inclusione.

Allegato n.2

5. punto all'o.d.g.: Criteri formazioni classi.

Vengono condivisi con il Collegio i criteri per la formazione delle classi per l'a.s. 2026/2027, così come di seguito specificati dalla D.S., al fine di garantire, per quanto possibile, una formazione equilibrata delle stesse, sia in senso qualitativo che quantitativo:

- Suddivisione equa tra maschi e femmine;
- Equa divisione degli alunni in base alla provenienza di classe e di scuola;
- Equa distribuzione degli alunni in base agli esiti conseguiti;
- Valutazione degli insegnanti della scuola dell'infanzia / scuola primaria;
- Elementi desunti dai documenti di valutazione degli anni scolastici precedenti;
- Equa distribuzione degli alunni con BES: DA I fascia DSA II fascia, SVANTAGGIO III fascia
- Volontà espressa dai genitori in presenza di gemelli e/o fratelli iscritti alla medesima classe.
- Eventuali e motivate richieste da parte dei genitori che non contrastino con i precedenti criteri.

Il Collegio approva all'unanimità

6. punto all'o.d.g.: Criteri assegnazione docenti alle classi.

La D.S. dispone l'assegnazione dei docenti alle classi e condivide con il Collegio i seguenti criteri di assegnazione:

1. continuità sulla classe;
2. miglior utilizzo delle competenze ed esperienze professionali;
3. verifica dei legami di parentela;
4. particolari e motivate situazioni personali e di salute e casi particolari valutati personalmente dal dirigente;

La D.S. precisa che laddove non fosse possibile rispettare i criteri sopracitati, ne sarà data ampia ed espressa motivazione.

Il Collegio approva all'unanimità

7. punto all'o.d.g.: Monitoraggi progetti d'istituto a.s. 2025-26 e

Relaziona il prof. Iannuzzi Antonio

Il presente monitoraggio è stato indirizzato a tutti i DOCENTI dell'Istituto, a.s. 2025-2026, per la valutazione dei progetti d'istituto previsti dal PTOF e svolti nel corrente anno, al fine di acquisire dati utili al miglioramento dell'offerta. I progetti sono nel complesso valutati positivamente e la maggior parte dei docenti è favorevole a riproporli senza variazioni significative. Dai docenti dei diversi gradi di scuola e dai docenti referenti sono stati proposti miglioramenti e suggerimenti, così come indicato nelle tabelle allegate.

Allegato n. 3

8. punto all'o.d.g Esiti prove di verifica finale

Il professore Iannuzzi Antonio espone i risultati delle seguenti tabelle evidenziando la frequenza delle insufficienze

Allegato n. 4

Il Collegio approva all'unanimità

9. punto all'o.d.g Approvazione del Regolamento relativo all'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale

La D.S. chiama a relazionare la prof.ssa Helena Rizzo in qualità di animatrice digitale la quale presenta al Collegio una sintesi del Regolamento relativo all'IA. Lo stesso, in forma integrale e dettagliata, verrà condiviso via e mail a tutto il collegio.

La Prof. Rizzo espone i seguenti fondamenti del documento:

Principi e finalità quadro normativo e obiettivi

Ambiti e soggetti docenti, ATA e studenti

Regole di utilizzo strumenti autorizzati, attività consentite e vietate

Tutela e responsabilità privacy, trasparenza, valutazione e uso corretto

Formazione e innovazione AI Literacy, aggiornamento del personale e monitoraggio

Disposizioni finali entrata in vigore e aggiornamento del Regolamento

10. Comunicazioni del DS.

. Comunicazioni del DS.

Prima di passare ai saluti finali la D.S. ricorda al Collegio la Vision della scuola intesa come comunità inclusiva che si pone al servizio degli alunni e delle famiglie al fine di conseguire il successo formativo di tutti e di ciascuno. Continua sottolineando al Collegio l'importanza e il valore del lavoro di squadra, basato sulla partecipazione e collaborazione di tutto il personale scolastico, partendo dalla scuola dell'Infanzia per concludersi con la scuola secondaria di primo grado. Quindi ribadisce la straordinaria importanza della collaborazione tra i diversi ordini di scuola che in sinergia riescono a produrre eventi rilevanti per il territorio.

Auspica maggior senso di responsabilità da parte dei docenti relativamente alle assenze, sottolineando la difficoltà di modificare la calendarizzazione degli scrutini per improvvise assenze da parte dei docenti coinvolti.

Non essendoci altre comunicazioni la Ds ringrazia i docenti per l'impegno profuso nel corso dell'anno scolastico, saluta tutti i docenti in assegnazione provvisoria e sia i docenti che andranno in pensione.

Esauriti i punti all'odg, la seduta viene tolta alle ore 18.00

IL SEGRETARIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

